

秘

法人(設立時)の事業概況書

(お願い)

この事業概況書は、貴法人の事業内容、事業の規模等について説明していただくことにより、税務署の調査に際して相互の手数を省略するためのものでありますから、貴法人の責任者は、各事項について正しく説明して下さるようお願いいたします。

なお、項目によっては、説明する欄が不足する場合もありますがそのときは、同形式のものを別紙に作成してください。

提出された事業概況書は、税務署において秘文書として管理します。

法人名	本店の所在地	代表者氏名	代表者の住所	この概況書を作成した者	区分
フリガナ		フリガナ		役職名	新規個人事業法 開業人組織変更
屋号()	TEL () -		TEL () -	氏名	

1 設立時の状況	① 設立年月日	・	② 法人設立届出書の提出	有・無	③ 1 親会社の事業部等の独立	④ 親会社	⑤ 会社設立前に営んでいた事業等	名称 所在地	※ 税務署記入欄				
	設立時資本金	千円	給与支払事務所等の開設届出書の提出	有・無	2 勤務先からの独立 3 友人との共同経営	代表者の勤務先	代表者の職業						
2 営業の組織状況	決算期	月	青色申告の承認申請書の提出	有・無	4 従来からの事業規模の拡大	売上先	現在関与している他の事業	官公庁名 認可等見込年月日 その他					
	設立第1期の事業年度	自 至	その他の届出書 () の提出	有・無	5 許可認可の申請 6 新技術の開発	仕入先							
3 経理の担当者	設立年月日等		資格 氏名		7 内部組織等の整備 8 経理組織の確立	金融機関							
	設立の経緯	有無	設立手続を行った者		9 外部資本の参加 10 資金の増加	その他()							
4 事業所の状況	区分	発起設立・募集設立	氏名	住所	出資金額	代表者との関係	他の関与先会社(個人事業)等参考事項	⑧ 払込金取扱銀行	銀行	支店	⑨ 官公庁名		
	法人設立後の行為について	有無	現物出資 財産引受 設立費用 発起人報酬 その他	発起人の状況	千円			代表者の資金出所	手持現金預金、資産の処分金 借入金(金融機関、その他)		認可等申請中の官		
5 経理の担当者	部課係	責任者	従事員数	② 事業の収益を決定する要因	1 商品取扱量の大小、在庫量の大小 2 従事員の数と質 3 得意先との取引条件 4 代金決済の期間方法 5 技術の良否 6 設備能力の高低 7 営業所の場所 8 売価 9 原価 10 人件費 11 その他	③ 主要取扱商品	商品の種別	構成比	売価等	単位	売値	仕入値	主要仕入先、売上先の住所氏名
	総務	氏名 役職名	人	商品の売値仕入値等の決定をする者	代表者 部課の責任者 その他					円	円	円	売上仕入 売上仕入 売上仕入 売上仕入 売上仕入
6 事業所の状況	事業所の名称	所在地	所有の明細	責任者氏名	事業の内容	従事員数	使用建物積	車	主要設備	独立会計	源泉税納付署		
			自家・借家・借地				m ² (坪)	トラック(大) トラック(小) 乗用車	明細 数量	有・無	税務署		
7 経理の担当者	簿書名	記帳担当者氏名	記帳の時期	記帳のための証ひよう	簿書名	記帳担当者氏名	記帳の時期	記帳のための証ひよう	③ 関与税理士等	事務所	TEL () -		
	現金管理者		毎日・週・月・その他				毎日・週・月・その他		氏名				
8 経理の担当者	小切手管理者		毎日・週・月・その他				毎日・週・月・その他		資格	報酬月額	千円		
			毎日・週・月・その他				毎日・週・月・その他		④ 参考事項				